



**176 ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ**

**" Св. Св. Кирил и Методий "**

Град София; село Негован; Улица "Училищна" №6; тел:02/996 32 13; GSM: 0884593902; e-mail: ou176@abv.bg

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**Николай Радулов**  
**ДИРЕКТОР НА 176 ОБУ „Св. св.**  
**Кирил и Методий“**

## **ПЛАН ЗА СИГУРНОСТ ПРИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТЕРОРИЗМА**

**НА 176 ОБУ „Св. Св. Кирил и Методий“, Негован  
бул./ул. Училищна“ № 6**

### **I. Общи положения**

#### **1. Основания за разработване на плана**

Настоящият План за сигурност на **176 ОБУ „Св. Св. Кирил и Методий“** находяща се на ул. **Училищна“ № 6, с. Негован, София** е разработен в отговор на устойчивото нарастване на нивата на терористична заплаха в глобален мащаб и в изпълнение изискванията на:

- чл. 23 от Закона за противодействие на тероризма (ЗПТ), определящ собствениците и ползватели на сгради и съоръжения за обществено обслужване, които разработват и прилагат мерки за противодействие на тероризма, както и минималните изисквания към мерките и реда за упражняване на контрол

- Решение № 669 от 02.11.2017 г. на Министерския съвет на Република България за приемане на Национален план за противодействие на тероризма;

- чл. 2, т. 2, б. „б“ ( чл. 2, т. 3) от Наредба № 8121з-1225/27.09.2017 г. за видовете обекти по чл. 23, ал. 1 от ЗПТ, чийто собственици и ползватели разработват и прилагат мерки за противодействие на тероризма, минималните изисквания към тези мерки и реда за упражняване на контрол.

Този план регламентира възможните сценарии, отговорности, съвместни процедури и правила за действие на ръководството и

служителите на обекта за овладяване на кризисна ситуация, предизвикана от терористична заплаха или извършен терористичен акт срещу личност, обект или дейност, а така също и при прилагане на мерки за преодоляване на последствията за служителите и временно пребиваващите външни посетители на територията на обекта.

## **2. Цели на плана**

2.1. Осигуряване на постоянна и адекватна защита на живота и здравето на служителите – педагогическия, непедagogическия персонал, децата, учениците и външни посетители на територията на обекта срещу терористични заплахи.

2.2. Осигуряване на надеждна система за оповестяване и привеждане в готовност за действие и реакция на ръководния състав и служителите на обекта при заплаха от терористични действия или терористичен акт, минимизиране и ликвидиране на последиците от него.

2.3. Разпределение на задълженията и отговорностите между служителите на обекта за намаляване на рисковете и последствията от терористична дейност.

2.4. Осигуряване на надеждна комуникационна и информационна система и защита на базата данни на обекта.

2.4. Планиране и създаване на организация за взаимодействие между ръководството на обекта и съответните компетентни органи за провеждане на мероприятия по защита на живота и здравето на служителите и външните посетители, както и извършване на спасителни дейности.

2.5. Превенция чрез установяване и отстраняване на причините и условията, способстващи извършването на тероризъм.

## **3. Задължителни условия за изпълнение, които се спазват при въвеждането на плана в действие:**

3.1. Да не се поставя в опасност живота и здравето на служителите – педагогическия, непедagogическия персонал, децата, учениците и външни посетители, взети за заложници при извършване на терористичен акт.

3.2. Да не се поставя в опасност живота и здравето на ръководители и служители, участващи в предотвратяването, ограничаването и прекратяването на терористичен акт.

3.3. Да се запази целостта и годността на обекта и съоръженията в него.

3.4. Да се въведат организационни, технически и софтуерни мерки по защита на информацията.

## **II. Мерки за противодействие на тероризма**

### **1. Анализ на риска**

Обектът и обособената зона за сигурност представлява публична сграда, намираща се в гр. София, с. Негован, ул. „Училищна № 6,

посещавана ежедневно от ученици, учители, служители и посетители. В обекта се извършва учебно – възпитателна дейност.

Степента на съществуващия риск от извършване на посегателство в обекта не е голяма, но потенциална опасност съществува предвид функционалното предназначение и дейността на обекта.

Нивото на сигурност на обекта е определено чрез анкетна карта - приложение № 1.

Анализът на извършените през последните години терористични нападения извежда следните основни сценарии:

- задействане на взривно устройство;
- използване на огнестрелно или хладно оръжие с цел убийство и/или нараняване;
- вземане на заложници в сградата;
- физическо и психологическо поразяване на служителите и посетителите на обекта;
- злонамерени анонимни сигнали, които се подават с цел създаване на паника и страх сред хората;
- използване на ППС с цел убийство и/или нараняване на хора.

Вероятни сценарии са и:

- използване на оръжия за масово унищожение;
- нерегламентирано проникване в електронни мрежи от системи за управление на ресурси (енергоснабдяване, водоснабдяване и други) или предизвикване на авария в газо- или електропреносните мрежи), персонални компютри и връзките между тях, компютърни вируси и така наречените „логически бомби”, чрез които могат да се модифицират или унищожават бази от данни и програмно осигуряване или да се блокира нормалната работа на компютрите;
- врязване на превозно средство в група цивилни граждани;
- задействане на взривно вещество или вещество с потенциал за масово поразяване, поставено в карго, колетни и пощенски пратки.

Правилата за поведение на служителите в обекта при заплаха или извършен терористичен акт са изведени в приложение № 4.

### **1.1. Характеристика на района**

Обектът се намира в северните покрайнини на гр. София, район „Нови Искър”, ул. „Училищна” № 6 и е изграден в ПИ с идентификатор ....., съгласно КККР на район „Нови Искър”.

Обектът граничи:

- на север – улица без спирки извън маршрута на градския транспорт
  - на изток улица без спирки извън маршрута на градския транспорт
  - на юг – улица без спирки извън маршрута на градския транспорт
  - на запад – улица без спирки извън маршрута на градския транспорт
- (Описва се има ли интензивно движение на пътни превозни средства, спирки на масовия градски транспорт и т.н.)*

## **1.2. Строителна характеристика на обекта:**

Нанася се информацията от Информационната карта

По външния периметър са обособени следните входове /изходи:

- официален вход/изход – за служители и посетители от към ул. „Училищна“
- логистичен (авариен) вход/изход – от към ул. „Могилата“

## **1.3. Числен състав**

Обектът има личен състав общо 23 души. Посещава се от 5 до 10 човека (външни посетители) на ден.

В обекта се работи едновременно с продължителност 10 часа (от 7:00 ч. до 17:30ч.).

## **2. Зони за сигурност**

В обекта са определени следните зони за сигурност:

- **административна (работна) зона** - обхваща сградата на училището и всички стаи в нея
- **външен район** – обхваща двора на училището

## **3. Мерки и процедури за действие**

В обекта има изградена система за видеонаблюдение. Видеокамерите са изведени при ЗАТС – за първия етаж и в дирекцията за втория етаж. Извършва се 24 часово наблюдение. Изградената система за видеонаблюдение обхваща класните стаи, коридорите и участъци от двора. Осигурен е контрол на достъпа чрез портиер и врата с електронно управление, която се управлява автоматично и ръчно.

Служителите се пропускат чрез врата с електронно управление. За външни лица е въведен строг контрол. Не се допускат лица без да се регистрират от портиера. Има изградена домофона система Родителите се обаждат директно в класната стая и разговарят с учителя/ите. Не се разрешава оставянето на кореспонденция, апаратура, багаж (чанти, куфари, сакове, кашони, обемисти пакети, кутии и др.) от външни лица за съхранение.

Има сигнално-охранителна техника и паник бутон при портиера.

Има пожар технически средства за първоначално гасене на пожари. По пътищата за евакуация и над изходите са поставени евакуационни осветителни тела. Противопожарните съоръжения, пожарните кранове, стълбите за пожарогасителни и аварийно-спасителни дейности, устройствата за алармиране или оповестяване, евакуационните пътища и изходи са обозначени със знаци.

Системата за видеонаблюдение, сигнално-охранителната техника, паникбутоните и пожароизвестителната система са изведени при портиера.

На всички прозорци на приземния и партерния етаж са поставени решетки.

Територията на обекта се охранява денонощно – от 17:30ч до 7:00ч чрез СОТ. Охранителят има за задача да действа във всички случаи на нерегламентирано проникване на територията на обекта.

В извън работно време, в празнични и почивни дни всички врати са затворени и заключени, а спиращите достъпа съоръжения са активирани.

#### **4. Ред за оповестяване и информиране**

При получаване на заплаха за извършване на терористичен акт служителят за връзка по сигурността на обекта незабавно уведомява директора на 176 ОБУ „Св. Св. Кирил и Методий“, органите на МВР, ЕЕН 112 и информира дежурния по Районен съвет по сигурност на района, в който е разположен обектът.

При необходимост от предприемане на спешни превантивни действия се изпълняват указанията на органите на МВР, други компетентни държавни органи, директорът на обекта, кмета на района или кмета на СО и се въвеждат в действие допълнителни мерки за сигурност.

Служителят за връзка по сигурността предприема мерки за защита на служителите и временно пребиваващите хора в обекта. Провежда превантивни мероприятия за осигуряване на пожарна безопасност и организира оповестяването за създадената обстановка. Оповестяването на ръководния състав и служителите от обекта се осъществява съгласно Плана за противодействие на тероризма на територията на обект 176 ОБУ „Св. Св. Кирил и Методий“

При възникване на бедствие на територията на обекта в следствие на терористична дейност, се изпълняват задачите предвидени в плана за защита при бедствия.

#### **5. Контрол на достъпа**

Обектът работи с граждани деца и ученици от 7:00 ч. сутрин до 17:30 часа вечер в дните от понеделник до петък. В извънработно време и празнични дни на работи.

При извършване на ремонтни и снабдителни дейности от външни за обекта изпълнители от 8:00 часа до 18:00 часа, Служител от обекта присъства през цялото време на изпълнение на дейността.

#### **6. За служител за връзка по сигурността е определен:**

Николай Радулов тел. 0884593902 и има задължения, съгласно приложение № 2.

- за връзка с Оперативния дежурен (ОД) на МВР и други институции, имащи отношение към противодействието на тероризма, съгласно приложение № 3.

### **III. Поддържане на плана в актуално състояние**

При необходимост, по инициатива на МВР или НКТЦ, заповед на директора на обекта, кмета на района или кмета на СО настоящият план се преразглежда и актуализира.

#### **IV. Осигуряване изпълнението на плана**

За осигуряване ефективното изпълнение на плана ще се планират и провеждат следните мероприятия

- първоначален и периодичен (веднъж годишно) инструктаж и обучение;

- симулативни тренировки и учения за противодействие на тероризма, веднъж на шест месеца, което се отразява в протокол.

Служителят за връзка по сигурността организира обученията на ръководния състав, служителите, децата и учениците.

#### **V. Въвеждане на плана в действие**

Планът се въвежда в действие и се прекратява със заповед на ръководителя на обекта, кмета на района или кмета на Столична община.

#### **VI. Връзка с други планове**

Настоящият план има връзка с:

- Плана за противодействие на тероризма на територията на обект 176 ОБУ „Св. Св. Кирил и Методий“;

- План за защита при бедствия на обект 176 ОБУ „Св. Св. Кирил и Методий“;

- Плана за противодействие на тероризма на територията на район Нови Искър

- План за защита при бедствия на район Нови Искър

Настоящият план е отворен документ с възможност за постоянно внасяне на актуализации с цел осигуряване на неговия работещ режим.

#### **VII. Приложения**

Приложение № 1 – Анкетна карта за определяне нивото на сигурност на обекта

Приложение № 2 – Задължения на служителя за връзка по сигурността

Приложение № 3 – Точки за контакт с институциите

Приложение № 4 – Поведение за действие при заплаха или извършен терористичен акт

Приложение № 5 – Протокол за проведени симулативни тренировки и учения

Приложение № 6 – План-схеми на етажите на обекта

## Приложение 1

### АНКЕТНА КАРТА

#### ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА СРЕДАТА ЗА СИГУРНОСТ В ОБЕКТА, НАХОДЯЩА СЕ НА:

**176 ОБУ „Св. Св. Кирил и Методий“, с. Негован, ул. „Училищна“ 6**  
(Административен адрес на обекта)

Дата на съставяне 13.09.2021

Телефон за контакт със служителя за връзка по сигурността на обекта 029963213;  
0884593902

ФАКТОРИ	КРИТЕРИИ И ОЦЕНКИ				
Брой служители в обекта	10 – 50 човека	51 – 100 човека	101 - 150 човека	151 - 200 човека	Над 200 човека
	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Брой посетители в обекта	Няма посетители	1 – 20 човека на ден	21 – 50 човека на ден	51 – 100 човека на ден	Над 100 човека на ден
	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Брой етажи в сградата	1 етаж	2 етажа	3 етажа	4 етажа	Над 4 етажа
	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Брой изходи/входове на сградата (без тези използвани само за аварийни)	1 брой	2 броя	3 броя	4 броя	Над 4 броя
	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Брой аварийни изходи/входове на сградата	1 брой	2 броя	3 броя	4 броя	Над 4 броя
	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Аварийни изходи	Изградени и оборудвани с технически средства съгласно нормативната уредба	Изградени и оборудвани с технически средства не съобразени с нормативната уредба	Аварийните изходи са заключени, но е създадена организация за ефективното им използване	Аварийните изходи са заключени, но не е създадена организация за ефективното им използване	Изходите не могат да бъдат използвани
	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Физическа охрана	13 - 24 часа	9 - 12 часа	5 - 8 часа	1 - 4 часа	Няма
	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

Технически системи за контрол на достъпа	На всички вход/изходи с турникет и специализиран софтуер за разпознаване	На всички вход/изходи с турникет без специализиран софтуер за разпознаване	С турникет само на основния вход/изход и бр. пътеки несъобразени с броя служители и посетители	Други технически решения	Няма
	0	1	2	3	4
Сигнално-охранителна техника и паник бутони	13 - 24 часа Има паникбутони на всички места, представляващи риск	9 - 12 часа Има паникбутони в 50% от местата представляващи и риск	5 - 8 часа Има паникбутони в 30% от местата представляващи и риск	1 - 4 часа Има паникбутони в 10% от местата или не се използват или не са технически изпавни	Няма Няма паник бутони
	0	1	2	3	4
Детектори за откриване на метал	Има металодетекто на рамка и ръчен металодетектор за контрол и проверка	Има металодетектор на рамка за контрол и проверка	Има ръчен металодетектор за контрол и проверка	Има ръчен металодетектор за контрол и проверка, но не се използва	Няма
	0	1	2	3	4
Пропускателен режим	Има строг пропускателен режим	Има добър пропускателен режим	Има слаб пропускателен режим	Недостатъчен пропускателен режим	Няма
	0	1	2	3	4
Регистрационен режим	Има строг регистрационен режим	Има добър регистрационен режим	Има слаб регистрационен режим	Недостатъчен регистрационен режим	Няма
	0	1	2	3	4
Видео-наблюдение	Има на всички места, представляващи риск	Има в 50% от местата представляващи и риск	Има в 30% от местата представляващи и риск	Има в 10% от местата или не се използват или не са технически изпавни	Няма
	0	1	2	3	4
Охранително осветление	Има 100% осветление (обхваща целият външен периметър на сграда, всички входове и изходи)	Има 50% осветление (обхваща част от външният периметър на сграда, всички входове и изходи)	Има 25% осветление (обхваща част от външния периметър на сграда, всички входове и изходи)	Под 25% осветление (обхваща част от външния периметър на сграда, всички входове и изходи)	Няма
	0	1	2	3	4
Решетки на прозорците или	Има 100%	Има 50%	Има 25%	Има под 25%	Няма



противоударно фолио на първи, приземен, сутеренен етаж	0	1	2	3	4
Врати на сервизните помещения на първи, приземен и сутеренен етаж	Обезопасени и заключени ключовете се съхраняват контролирано	Обезопасени и заключени но ключовете не се съхраняват контролирано	Не са обезопасени но са заключени	Обезопасени но не са заключени	Не са заключени или са повредени
	0	1	2	3	4
Осигурено присъствие на служител от обекта при извършване на ремонтни и снабдителни дейности от външни изпълнители	Служител от обекта присъства през цялото време на изпълнение на дейността	Служител от обекта присъства през по-голяма част от времето на изпълнение на дейността	Служител от обекта присъства през по-малка част от времето на изпълнение на дейността	Служител от обекта присъства само при започване на дейността от външен изпълнител	Не присъства
	0	1	2	3	4
Осигурени места за паркиране на МПС, отдалечени от фасадите на сградите	Има 100%	Има 50%	Има 25%	Има под 25%	Няма
	0	1	2	3	4
Алармени системи за сигурност	Има алармена система за пожароизвестяване, датчици и детектори за движение, електронни ключалки	Има само датчици и детектори за движение, електронни ключалки	Има само алармена система за пожароизвестяване	Има само алармена система за пожароизвестяване, но не работи	Няма
	0	1	2	3	4
Носители на информация	Няма архиви и устройства за съхраняване на информация или данни	Има архив на хартиени носители	Има архив на хартиени носители и електронен архив	Има устройства за съхраняване на информация или данни	Има архив на хартиени носители, електронен архив и устройства за съхраняване на информация или данни
	0	1	2	3	4

<b>Сигурност на информационната система (софтуер, хардуер) и комуникационна сигурност</b>	Осигуряваща работоспособност между 90% - 100%	Осигуряваща работоспособност между 80% - 90%	Осигуряваща работоспособност между 70% - 80%	Осигуряваща работоспособност между 60% - 70%	Осигуряваща работоспособност под 60%
	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Защита от нерегламентиран достъп на информационната система</b>	Между 90% - 100%	Между 80% - 90%	Между 70% - 80%	Между 60% - 70%	Под 60%
	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Възможност за аварийен режим на работа</b>	Наличие на ел. генератор, юпиес, акумулатори и др.	Наличие на ел. генератор	Наличие на ел. акумулатори	Има ел. генератор или ел. акумулатор, но не са технически изправни	<b>Няма.</b>
	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Подготовка на служителите за реагиране</b>	Всички служители са запознати със своите задължения и отговорности, провеждат се учебни тренировки поне 2 пъти в годината	50 % от служителите са запознати със своите задължения и отговорности, провеждат се учебни тренировки поне 2 пъти в годината	30 % от служителите са запознати със своите задължения и отговорности, провеждат се учебни тренировки поне 1 път в годината	30 % от служителите са запознати със своите задължения и отговорности, но не се провеждат учебни тренировки	Служителите не са запознати със своите задължения и отговорности и не се провеждат учебни тренировки
	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Електросъоръжения в двора или в близост до обекта</b>	Обезопасени 100% (с конструктивна цялост и техническа безопасност срещу нерегламентиран достъп или няма такива съоръжения)	Обезопасени 50% (с нарушена конструктивна цялост допуска възможност за нерегламентиран достъп но с изправни технически обезопасени входни врати и капаци)	Обезопасени 25% (входните врати, капаци, решетки и конструкция са частично увредени, което дава възможност за нерегламентиран достъп)	Обезопасени под 25% (входните врати, капаци, решетки и конструкция са увредени, в голяма степен и с нарушена цялост, което улеснява нерегламентиран достъп)	<b>Всички са необезопасени</b>
	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

**ОБЩА ОЦЕНКА**

31

Бележки :

Изготвили:

.....  
.....  
.....

### ИНФОРМАЦИОННА КАРТА

1. Обектът на 176 ОБУ „Св. Св. Кирил и Методий“ се намира в район, който е в близост до обекти с ж.п. станция, 2 изкуствени езера и река.

2. Обектът граничи, както следва:

- от север – с улица
- от изток – с улица
- от юг – с улица
- от запад – с улица

3. В района са разположени:

- паркинг за автомобили с площ около - НЕ км. м.
- трансформаторен пост – НЕ

4. По външния периметър са обособени следните входове/изходи:

- главен вход с вход/изход за служители и посетители от към ул. Училищна № 6
- транспортен вход/изход, от към ул. Могилата
- логистичен вход/изход , от към ул. ....

5. На територията на 176 ОБУ „Св. Св. Кирил и Методий“ има обособени физически бариери, както следва:

- на входа/изхода за служители и посетители - врата с електронно управление, която се управлява автоматично и/или ръчно;
- на входа/изхода за автомобили - Бариерата се управлява и от система за контрол на достъп;

6. Извън работно време и в празнични и почивни дни всички врати са затворени и заключени, а спиращите достъпа съоръжения са активирани.

<b>Строителна характеристика на обекта</b>	
Обща площ (в м <sup>2</sup> )	<u>4 480</u>
Застроена площ (в м <sup>2</sup> )	<u>480</u>
Незастроена площ (в м <sup>2</sup> )	<u>4000</u>
Брой на сградите	<u>1</u>
Брой на секциите	
Етажност на всяка сграда (секция) (брой)	<u>2</u>
Брой вход/изход на обекта (без тези, използвани само за аварийни)	<u>1</u>
Брой аварийни изходи	<u>1</u>
<b>Характеристика на етажите</b>	
<b>Подземен етаж</b>	
- брой помещения	<u>5</u>
- вид на помещенията	<u>мазе</u>
- наличие на имущество	<u>татами, тенис маса</u>
- наличие на съоръжения	<u>няма</u>
- наличие на вещества и материали	<u>боя</u>
- наличие на носители на информация	<u>няма</u>
<b>Наличие на колективни средства за защита (КСЗ) при акт за собственост</b>	
- състояние	
- изправност (ВиК, ел. захранване, филтър - вентилационно устройство, врати, уплътнения)	<u>ВИК - отлична, ел захранване – отлично, има вентилационни устройства, да</u>

- готовност за заемане	=
- разчет за укриване	=
<b>Първи (приземен, партерен, сутеренен) етаж</b>	
- брой помещения	<u>7</u>
- вид на помещенията	<u>класни стаи – 4; информационен кабинет – 1; зала за храна – 1; тоалетни -1</u>
- наличие на имущество	<u>чинове, маси, пейки, телевизори, мултимедии, принтери</u>
- наличие на съоръжения	=
- наличие на вещества и материали	=
- наличие на носители на информация	<u>компютри и лаптопи</u>
<b>Втори етаж</b>	
- брой помещения	<u>8</u>
- вид на помещенията	<u>4 класни стаи; стая на ресурсен учител -1; дирекция -1; учителска стая – 1; библиотека -1.</u>
- наличие на имущество	<u>чинове, маси, пейки, телевизори, мултимедии, принтери</u>
- наличие на съоръжения	=
- наличие на вещества и материали	=
- наличие на носители на информация	<u>компютри и лаптопи</u>
<b>Трети етаж</b>	
- брой помещения	
- вид на помещенията	
- наличие на имущество	
- наличие на съоръжения	
- наличие на вещества и материали	
- наличие на носители на информация	
<b>Четвърти етаж</b>	
- брой помещения	
- вид на помещенията	
- наличие на имущество	
- наличие на съоръжения	
- наличие на вещества и материали	

- наличие на носители на информация	
<b>Пети етаж</b>	
- брой помещения	
- вид на помещенията	
- наличие на имущество	
- наличие на съоръжения	
- наличие на вещества и материали	
- наличие на носители на информация	
<b>Шести етаж</b>	
- брой помещения	
- вид на помещенията	
- наличие на имущество	
- наличие на съоръжения	
- наличие на вещества и материали	
- наличие на носители на информация	

**ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЛУЖИТЕЛЯ ЗА ВРЪЗКА ПО СИГУРНОСТТА:**

- незабавно информира Оперативния дежурен център на МВР при установяване на опасности и рискове за обекта;

- задължително провежда първоначален и периодичен (не по-малко от веднъж годишно) инструктаж и обучение на служителите в обекта, като при инструктажа се:

1. запознават с основните правила за действие при засичане на лица със съмнително поведение, които безцелно пребивават в обектите, извършват оглед за камери, излъчват видима нервност и възбуда и други белези на нетипично поведение;

2. инструктират за действие при установяване на изоставен багаж - чанти, куфари, пакети и др.;

3. инструктират за недопускане на събирането на голям брой посетители в малки помещения;

4. инструктират за повишено внимание при получаване на пратки, пораждащи съмнение за наличие на забранени вещества или предмети, или на пратки от неизвестни податели;

5. запознават с начините за оповестяване, информирание и реагиране при извършен терористичен акт;

6. провеждат симулативни тренировки и учения за противодействие на тероризма не по-малко от веднъж на шест месеца, което се отразява в протокол

**ТОЧКИ ЗА КОНТАКТ С ИНСТИТУЦИИТЕ, ИМАЩИ  
ОТНОШЕНИЕ КЪМ ПРОТИВОДЕЙСТВИЕТО НА ТЕРОРИЗМА**

№	<b>ОТГОВОРНИ ИНСТИТУЦИИ</b>		
	<b>Стационарен телефон/факс</b>	<b>Мобилен телефон</b>	<b>e-mail</b>
1.	<b>МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ</b>		
	<b>ОПЕРАТИВЕН ДЕЖУРЕН ЦЕНТЪР</b>		
	(02) 982 26 28; (02) 982 26 20 Факс: (02) 988 54 40		odc@mvr.bg
	<b>НАЦИОНАЛЕН ОПЕРАТИВЕН ЦЕНТЪР В ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ „ПБЗН“</b>		
	(02) 982 11 60; (02) 982 11 61		fscp-noc@mvr.bg
2.	<b>ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ „НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ“</b>		
	<b>ОПЕРАТИВЕН ДЕЖУРЕН ЦЕНТЪР</b>		
	(02) 814 71 09 502 71 09 (централа МВР)		



## ПРАВИЛА ЗА ПОВЕДЕНИЕ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ В ОБЩИНСКИТЕ ОБЕКТИ ПРИ ЗАПЛАХА ОТ ТЕРОРИСТИЧЕН АКТ

**I. Действие при установяване на изоставен багаж – чанти, куфари, пакети и др. или при получаване на пратка, пораждаща съмнение за наличие на забранени вещества или предмети (пратка, притежаваща неспецифичен мирис, издаваща нехарактерен шум, светлини или съдържаща непознати вещества)**

1. Служителят открил пакет или предмет с неизвестно съдържание, пораждащо съмнение, че е заложено самоделно взривно устройство в общински обект незабавно подава сигнала на тел. 112 и информира служителя за връзка по сигурността и охраната.

2. Служителят за връзка по сигурността незабавно информира директора на обекта и кмета на района.

3. Охранителят отцепва района на местопроизшествието на безопасно разстояние и с лента за обезопасяване огражда заложеното взривно устройство (приема се за безопасно разстояние не по-малко от 50 м в радиус).

4. Не се допускат каквито и да било действия върху заложеното взривно устройство.

5. Не се допуска изземване, разпиляване или унищожаване на заложеното взривно устройство, предмети и вещи, намиращи се около него.

6. Не се допускат опити за обезвреждане на заложеното взривно устройство и оглед до пристигането на специализираните служби от МВР.

7. Служителят за връзка по сигурността без паника евакуира *децата, учениците, служителите и външните лица*, намиращи се в обекта по проверени и безопасни пътища.

8. Охранителят установява всички лица (*служители, външни посетители*), които са били в общинския обект.

9. След пристигане на специализираните служби на МВР служителят за връзка по сигурността и дежурният охранител оказват съдействие за провеждане на необходимите оперативно-издирвателни мероприятия.

10. След приключване дейността на специализираните служби на МВР, същите изготвят и предоставят протокол за извършената проверка на сградата и указания за допълнителни мерки за сигурност. Съгласно тези указания ръководителят на обекта може да издаде заповед за 24-ри часово напускане на сградата или за възстановяване на нормалния ритъм на работа.

**При съмнения или получаване на данни, че лице носи със себе си взривно устройство в куфар, чанта, пакет, плик и т.н. и има намерение да прави или е отправял заплахи за взривяване към хора и обекти, действията са следните:**

- не се осъществява (в никакъв случай) пряк контакт с лицето (опит за задържане или отнемане на взривното устройство);
- събира се визуална информация за лицето и неговото обкръжение;
- подава се информация на тел. 112 или на специализираните служби на МВР, изчакват се и се действа по техни указания.

## **II. Действие при анонимен сигнал за поставено взривно устройство (бомба) в общински обект**

1. При злоумишлено анонимно телефонно обаждане за наличие на взривно устройство (бомба) в сградата, приемащият информацията запазва спокойствие, без да прекъсва обаждането и задължително активира записващо устройство (ако има налично такова). След приключване на разговора, телефонът се оставя отворен и незабавно се подава информацията на тел. 112.

2. Служителят, приел съобщението за поставено взривно устройство в помещение на обекта прави всичко възможно за удължаване времетраенето на разговора, задава колкото се може повече въпроси, за да може в последствие да се установи сериозността на заплахата, евентуалното място и телефона от който е направено обаждането. Могат да се задават въпроси като: С кого говоря? Как да разбера, че не се шегувате? Защо избрахте точно мен? и т.н.

3. Служителят задължително записва точното време, дата, когато е прието обаждането. При липса на записващо устройство служителят записва и какво точно е произнесено, какви заплахи са отправени и какви инструкции са дадени от извършителя. Служителят, приел съобщението трябва да запомни дали лицето говори с акцент, местен диалект и има ли затруднения в говора.

4. След приключване на разговора и подаване на информацията на тел. 112, служителят приел съобщението незабавно уведомява служителя за връзка по сигурността и охраната на обекта. Служителят за връзка по сигурността уведомява ръководителя на обекта специализираните органи на МВР. Ръководителят на обекта уведомява кмета на района.

5. След пристигане, служителите от МВР извършват проверка на помещенията за наличие на взривно устройство в присъствието на служителя за връзка по сигурността. След приключване на проверката органите на МВР изготвят констативен протокол в два екземпляра по образец, който се подписва от ръководителя на полицейския екип и служителя за връзка по сигурността.

6. В зависимост от ситуацията ръководителят на обекта може да издаде заповед за 24-ри часово напускане на сградата или за възстановяване на нормалния ритъм на работа.

### **III. Действия при въоръжено нападение на общински обект и задържане на хора за заложници**

1. Незабавно по възможност се подава информацията на тел. 112 и се уведомяват органите на МВР, информират се служителите за връзка по сигурността, ръководителят на обекта, кмета на района или кмета на Столична община.

2. Целесъобразно е да се направи самооценка, като всеки погледне на себе си като на възможна цел на терористите. Да се оценят от същия ъгъл и другите заложници. Често е важно не кой сте, а кого представлявате. Ако похитителите решат да демонстрират твърдост, те могат да елиминират някой заложник, като обикновено избират жертва измежду най-важните личности.

3. Не се влиза в преговори или в някакви разговори с извършителите по собствена инициатива и не се използват действия, които могат да провокират нападателите да използват оръжие.

4. Ако сте взети за заложници от терористи приемерте тактиката на **пасивното съпротивление:**

- изпълняват се указанията на терористите (самостоятелно се определя кой от терористите е лидерът и кой е най-опасен);
- не се оказва съпротива, ако поискат вашите вещи, дава им се каквото поискат;
- да не се забравя - терористите не трябва да се гледат в очите;
- не се правят резки движения и не се повишава тон;
- не се реагира на провокации;
- при стрелба, се легне на пода и по възможност да се прикрива зад предмети (седалки, бюра, сандъци и др.), не се тича.

5. При наличие на близък контакт с похитителите, трябва да се говори само за себе си и семейството си. Постарайте се да създадете у тях представа за себе си, като за обикновен човек. Тогава е по-вероятно и терористите да се отнесат по-добре с вас.

6. Не трябва да се обсъжда и разгласява каквато и да било информация, която служителите притежават.

7. В никакъв случай не се говори за политика. Ако може да се симулира болестно състояние и относително дълго да се имитират негови пристъпи, има шанс заложниците да бъдат освободени в хода на преговорите, още преди инцидента да приключи. Заложниците следва да ангажират мозъка си с някакви мисловни занимания, за да не са спохождани от лоши мисли.

8. Да не се изпада в паника и да не се предприемат импулсивни постъпки.

9. Да не се демонстрира служебно и материално благополучие. Ако похитителите открият, че някой от заложниците е от „силните и богатите на деня“, могат да приложат към него особено остри методи на терор,

унижение и шантаж.

10. Да не се привлича вниманието, поради това, че похитителите непрекъснато търсят онези, които са готови да окажат съпротива и обикновено ги елиминират.

11. Да се следят действията на терористите внимателно, но не натрапчиво.

12. При разпит, от страна на терористите, да се заеме проста, логична позиция и заложниците да се придържат към нея. Заложниците трябва да са учтиви и да съдържат темперамента си. Да отговарят кратко, да говорят свободно на незначителни теми, но да бъдат предпазливи, когато разговорът се обърне към по важни неща.

13. Ако някой от заложниците е принуден да представи терористичните искания в писмен вид или на запис, трябва да се прави само това, което е наредено от терористите.

14. Да се използва всяка реална и разумна възможност за бягство. По този начин може да се окаже неоценима помощ на силите за борба с тероризма, като се разкаже за видяното.

#### **15. В случаи на опит за спасяване от страна на силите на МВР:**

- Заложниците трябва да легнат на пода, не трябва да се движат, освен по изричната инструкция на спасителните сили. При никакви обстоятелства заложниците не трябва да се опитват да помагат на спасителните сили. Трябва да останат на място без оръжие или нещо, което може да бъде възприето като оръжие;

- Заложниците трябва да са тихи и да не привличат вниманието на похитителите;

- Заложниците трябва да очакват инструкции;

- Спасителните сили първоначално ще се отнесат към заложниците, както към терористите, докато със сигурност не определят всеки един от заложниците, като приятел или враг. Това се прави за безопасността на всички. Заложниците следва да оказват съдействие, дори и ако първоначално са им поставени белезници или са вързани;

- Веднъж пуснати, заложниците не трябва да правят изявления пред медиите, докато не бъдат инструктирани от подходящите власти.

Най-важното при всяка една подобна ситуация е да не се изпада в паника, заложниците трябва да се опитват да поемат контрол над собствените си емоции, което ще помогне да се овладее ситуацията, и най-важното да спасят живота си и този на близките.

#### **16. При използване на оръжие:**

- Още при първият изстрел основната задача на заложниците е да залегнат или да се снишат, колкото може по-ниско към пода. Мястото до прозорец е най-добро;

- В началото на активната фаза на операцията на специализираните части, по мегафон ще прозвучи командата „Залегни“. В първите секунди на съпротивата терористите обикновено остават на крака и стават мишена на специалните части за борба с тероризма;

- Заложниците трябва да запазят заетото положение до крайното

спиране на стрелбата. В този момент специалните части, извършващи операцията, са крайно възбудени. Водени от инстинктите, отработени в тренировки, те могат да открият огън по всеки, който мръдне или извика;

- Най-често освобождаването на заложници започва с хвърлянето на шумови гранати. От тях не само терористите, но и похитените временно изпадат в шок;

- След прекратяване на стрелбата по команда на ръководителя на операцията трябва бързо и без паника да се напусне помещението през посочения изход. Да се реагира само на дадените указания и команди.

### ***ВАЖНО!!!***

1. Всички служители 176 ОБУ „Св. Св. Кирил и Методий“ изпълняват стриктно указанията на специализираните части.

2. При необходимост от евакуация служителите, децата, учениците и посетителите на обекта се събират на/ при централния вход след което се извършва проверка по списък, за да се установи дали няма останали или пострадали в обекта.

## ПРОТОКОЛ

**за проведени симулативни тренировки и учения , съгласно изискванията на Закона за противодействие на тероризма и Наредба № 8121з-1225/27.09.2017 г. за видовете обекти по чл. 23, ал. 1 от Закона за противодействие на тероризма, чиито собственици и ползватели разработват и прилагат мерки за противодействие на тероризма, минималните изисквания към тези мерки и реда за упражняване на контрол от служителите на 176 ОБУ „Св. Св. Кирил и Методий“ работещи в сградата, находяща се на адрес: на гр. София, Негован, ул. „Училищна“ № 6**

Протоколът от проведената симулативна тренировка (учение) се изготвя след завършване на занятието и следва да съдържа конкретни атрибути:

1. Дата и време на провеждане (ден, час)
2. Кратко описание на симулативната тренировка (учение)
3. Начин на обявяване на учебната ситуация
4. Място на възникване на учебната ситуация
5. Начин на оповестяване на конкретната учебна ситуация
6. Сборна точка (при необходимост)
7. Продължителност на реагирането (от обявяването до излизане и на последния човек от сградата, ако има евакуация)
8. Констатации на възникнали проблеми
9. Необходимост от предприемане на допълнителни административни, организационни и технически превантивни мерки за отстраняване на проблемите
10. Други атрибути, изисквани от съответния полицейски инспектор
11. Дата на съставяне, изготвил, име и фамилия на служителя за връзка по сигурността, подпис, печат, регистрационен номер на документа
12. Участвали в тренировката – имена, длъжности, подписи

### Забележка:

**Преди провеждане на симулативна тренировка (учение) е необходимо уведомяването на районния полицейски инспектор. Неговото участие е препоръчително, съчетано с инструктаж и демонстративно показване на начините на действие.**

**ПЛАН-СХЕМИ  
НА ЕТАЖИТЕ НА ОБЕКТА**